



環境衛生及執照部
環境衛生處

申請學校填寫			
學校名稱		聯絡電話	
聯絡人姓名		職稱	
電郵		圖文傳真	
地址			
參加者資料	<input type="checkbox"/> 幼稚園 (由 ____ 至 ____ 班)	人數	老師 人
	<input type="checkbox"/> 小學 (由 ____ 至 ____ 年級)		學生 人
	<input type="checkbox"/> 中學 (由 ____ 至 ____ 年級)		
舉辦日期	/ /	時間	由 至
活動主題	<input type="checkbox"/> 城市清潔 <input type="checkbox"/> 資源垃圾分類回收 <input type="checkbox"/> 預防鼠患及登革熱		
活動項目 (每張表格只能選擇一項活動)	<input type="checkbox"/> 童樂滿 FUN 工作坊 > 結合棟篤笑、話劇及競技遊戲等互動元素，活動時間約 40 分鐘至 1 小時，適合幼稚園中班至小學六年級的學生。 備註：1. 本署將安排工作人員前往活動場地進行視察； 2. 建議學生穿著運動服； 3. 學生人數建議為 25 至 50 人。		
	<input type="checkbox"/> 專題講座 > 由本署人員負責主講，地點由舉辦機構提供，活動時間約 40 分鐘至 1 小時，適合小學四年級至中學的學生。		
	<input type="checkbox"/> 主題攤位遊戲 > 由本署提供，活動時間約 40 分鐘至 1 小時，適合幼稚園至小學六年級的學生。		
	<input type="checkbox"/> 清潔環保體驗營 > 結合導師講解、互動遊戲、工作坊、參觀及親身體驗等元素，活動時間為上午 10 時至下午 4 時，適合小學三年級至六年級的學生。 備註：1. 本署提供車輛接送及午膳予參加者； 2. 建議學生穿著運動服及自備水樽； 3. 學生人數建議為 20 至 40 人。		
	<input type="checkbox"/> 主題圖片展覽 > 由本署提供，適合小學至中學的學生。		
	<input type="checkbox"/> 主題美化牆身 > 在合適牆身上繪畫壁畫，適合小學四年級至中學的學生。 <input type="checkbox"/> 戶外：由本署提供地點 <input type="checkbox"/> 校內：由學校提供地點(地點：_____)		
負責人姓名		簽名、蓋章及日期	_____ / /

* 參加辦法及注意事項請參考頁背

(此表格可自行複印使用)

申請須知

參加辦法：

1. 填妥申請表後，請傳真至 **8395-0481** 環境衛生及執照部 環境衛生處收；
2. 申請表需於活動舉辦前 **3 星期**遞交；
3. 民政總署將於收到申請表後，相關工作人員會致電學校確定活動舉行之時間及日期；
4. 查詢請致電 **8294-2691 / 8294-2698** 與有關工作人員聯絡。

注意事項：

1. 舉辦活動單位須自行負責參加者的安全，並須安排超過一名負責人同行以策安全；
2. 參加者不可擅自移動、取用、塗鴉或破壞本署設備（車廂及參觀地點設施等）；
3. 參加者須按工作人員指示有秩序地進行活動；
4. 如遇有任何突發事件，應立即向在場工作人員反映；
5. 倘若於活動當日本澳氣象台懸掛三號或以上颱風信號，又或發出暴雨警告信號，活動則自動取消。



PEDIDO DE INSCRIÇÃO DE ACTIVIDADES DE
PROMOÇÃO E DIVULGAÇÃO NAS ESCOLAS

Serviços de Ambiente e Licenciamento
Divisão de Higiene Ambiental

A preencher pela escola			
Nome da escola		Telefone de contacto	
Pessoa de contacto		Cargo	
E-mail		Fax	
Endereço			
Dados dos participantes	<input type="checkbox"/> Escola infantil (de _____ até _____ Turma) <input type="checkbox"/> Escola primária (de _____ até _____ Classe) <input type="checkbox"/> Escola secundária (de _____ até _____ Ano)	Número de pessoas	Professor pessoa(s)
			Alunos pessoa(s)
Data de realização	/ /	Horário	de até
Escolha de temas	<input type="checkbox"/> Limpeza da cidade <input type="checkbox"/> Recolha selectiva e reciclagem de lixo <input type="checkbox"/> Prevenção da proliferação de ratos e febre de dengue		
Actividade pretendida (Apenas escolher um item em cada boletim)	<input type="checkbox"/> Workshop para Crianças com Alegria ➤ Por exemplo: <i>stand-up comedy</i> , teatro e actividades de competição, etc., entre 40 minutos a uma hora, adequado a alunos de turmas intermédias da escola infantil ao 6º ano de escolaridade. Nota: 1. Este Instituto enviará pessoal ao local da actividade para proceder a uma inspecção; 2. Sugere-se que os alunos vistam uniforme desportivo; 3. Sugere-se um número de alunos entre os 25 e os 50. <input type="checkbox"/> Seminários Temáticos ➤ Proferidos por pessoal deste Instituto no local escolhido pela entidade organizadora, entre 40 minutos a uma hora, adequados a alunos da 4ª classe do ensino primário ao ensino secundário. <input type="checkbox"/> Jogos de Tentinhas Temáticas ➤ Proporcionados por este Instituto, entre 40 minutos a uma hora, adequados a alunos da escola infantil ao 6º ano de escolaridade. <input type="checkbox"/> Campismo e Diversões sobre o Ambiente e Limpeza ➤ Por exemplo: esclarecimentos por instrutores, jogos interactivos, <i>workshops</i> , visitas, experiências pessoais, etc., das 10H00 às 16H00, adequado aos alunos do 3º ao 6º ano de escolaridade. Nota: 1. Este Instituto proporciona almoço aos participantes e veículos para transporte; 2. Sugere-se que os alunos vistam uniforme desportivo e preparem uma garrafa com água; 3. Sugere-se um número de alunos entre os 20 e os 40. <input type="checkbox"/> Exposições de Fotografia Temática ➤ Proporcionados por este Instituto, adequado a alunos do ensino primário ao ensino secundário. <input type="checkbox"/> Embelezamento Temático de Superfícies ➤ Pintar um mural em locais disponíveis para o efeito, adequado a alunos da 4ª classe do ensino primário ao ensino secundário. <input type="checkbox"/> Exterior: local escolhido por este Instituto <input type="checkbox"/> Interior da Escola: local escolhido pela escola (Local: _____)		
Nome do responsável		Assinatura, carimbo e data	_____ / /

* Referência aos métodos de participação e observações no verso da página.

Informação necessárias ao requerimento

Métodos de participação:

1. Após o preenchimento do boletim de inscrição, envie-o à DHA/SAL através do fax: **8395-0481**;
2. Entregue o boletim de inscrição **três semanas** antes da data da organização das actividades;
3. Após a recepção do boletim de inscrição, este Instituto contactará, por telefone, a escola para confirmar o horário e a data de organização das actividades;
4. Em caso de dúvidas, queira contactar o pessoal desta Divisão através do telefone: **8294-2691 / 8294-2698**.

Observações a atender:

1. A entidade organizadora deve responder, pessoalmente, pela segurança dos participantes e obriga-se a ter mais do que um responsável para acompanhar e garantir essa segurança;
2. Os participantes não podem, sem autorização, deslocar, utilizar, pintar *grafiti* e destruir os equipamentos deste Instituto (incluindo lugares do interior dos veículos e instalações existentes no local da visita) ;
3. Os participantes têm de cumprir as instruções dos trabalhadores para, em ordem, realizarem as suas actividades;
4. Caso ocorram quaisquer imprevistos, deve dar-se, imediatamente, conhecimento aos trabalhadores no local;
5. Caso venha a ser hasteado o sinal de tufão nº 3 ou superior ou sinais de chuva intensa pela Direcção dos Serviços Meteorológicos e Geofísicos, a actividade será automaticamente cancelada.



MACAO CITY CLEAN-UP CAMPAIGN
APPLICATION FORM FOR
PROMOTIONAL EVENTS BY SCHOOLS

Department of Environment, Hygiene and Licensing
Division of Environmental Hygiene

To be filled by school			
Name of school		Contact telephone	
Contact person		Title	
E-mail		Fax	
Address			
Participant info.	<input type="checkbox"/> Kindergarten (from _____ to _____ Grade)	Number of participants	Teachers:
	<input type="checkbox"/> Primary school (from _____ to _____ Grade)		Students:
<input type="checkbox"/> Secondary school (from _____ to _____ Grade)			
Event date	/ /	Hours	from to
Theme	<input type="checkbox"/> City Clean-up <input type="checkbox"/> Waste Separation and Recycle <input type="checkbox"/> Rodent and Dengue Fever Prevention		
Activity program <small>(select only one activity for each form)</small>	<input type="checkbox"/> KID FUN Workshop ➤ Features interactive activities including stand-up comedies, drama and games, etc. (Duration: 40~60 minutes; Appropriate for kindergarten 2 through primary 6 students) Notes: 1. Our staff will be sent to inspect the event venue ; 2. Students are advised to wear sportswear; 3. Recommended number of students: 25 to 50 persons.		
	<input type="checkbox"/> Thematic Seminar ➤ To be conducted by our staff; venue to be provided by the school. (Duration: 40~60 minutes; Appropriate for primary 4 through secondary school students)		
	<input type="checkbox"/> Theme-Related Booth Games ➤ Props to be provided by IACM. (Duration: 40~60 minutes; Appropriate for kindergarten through primary 6 students)		
	<input type="checkbox"/> Clean-Up Experience Camp ➤ Features activities including exposition by instructors, interactive games, workshops, visit tours and experiences. (Event time: 10:00 a.m. to 4:00 p.m.; Appropriate for primary 3 through primary 6 students) Notes: 1. Transportation service and lunch for the participants will be provided by IACM; 2. Students are advised to wear sportswear and bring their own water bottles; 3. Recommended number of students: 20 to 40 persons.		
	<input type="checkbox"/> Theme-Related Photo Exhibition ➤ Display boards will be provided by IACM to the school. (Appropriate for primary school through secondary school students)		
	<input type="checkbox"/> Theme-Related Wall-Painting Activities ➤ Paint on walls. (Appropriate for primary 4 through secondary school students) <ul style="list-style-type: none"> <input type="checkbox"/> Outdoor: venue to be provided by IACM <input type="checkbox"/> Inside the school: venue to be provided by the school (venue: _____)		
Name of person-in-charge		Signature, seal and date	_____ / /

* Refer to the back of this form for participation method and important notes.

Participation method:

1. Completed forms should be faxed to **8395-0481** to the Division of Environmental Hygiene, Department of Environment, Hygiene and Licensing, IACM;
2. The application form should be submitted **3 weeks** prior to the event date;
3. The date and time of the event will be subject to discussion with schools upon receiving the application form;
4. For enquiries, please call **8294-2691 / 8294-2698**.

Important notes:

1. Participating organizations shall be solely responsible for the safety of participants; to ensure safety, more than one person-in-charge is recommended;
2. Participants are prohibited from removing, accessing to, scrawling or damaging facilities of IACM (including car compartments and facilities at visiting sites) ;
3. Participants are expected to act in an orderly manner by following the instructions of on-site staff;
4. Any emergency shall be immediately reported to on-site staff;
5. The event will be automatically suspended either when Typhoon Signal No. 3 or above or rainstorm warning is hoisted by the Macao Meteorological and Geophysical Bureau (SMG).